

ZASADY WYPEŁNIANIA DOKUMENTÓW WPLATY DLA PIERWSZEGO I KOLEJNEGO NABYCIA JEDNOSTEK W PRODUKCIE PODSTAWOWYM

1. Nazwa i numer rachunku nabyć Funduszy / Subfunduszy:

Nazwa Funduszu / Subfunduszu	Nr rachunku nabyć Funduszu / Subfunduszu
SKOK FIO Rynku Pieniężnego	97 1050 0086 1000 0022 8134 3786
Subfundusz SKOK Stabilny Zmiennej Alokacji	21 1050 0086 1000 0022 9329 1189
Subfundusz SKOK Gotówkowy	56 1050 0086 1000 0090 3004 6289
Subfundusz SKOK Obligacji	15 1050 0086 1000 0023 1705 4357
Subfundusz SKOK Akcji	68 1050 0086 1000 0023 1976 3195
Subfundusz SKOK Etyczny 1	59 1050 0086 1000 0023 3445 0224
Subfundusz SKOK Etyczny 2	08 1050 0086 1000 0090 3005 0257

2. Wzór dokumentu wpłaty dotyczący pierwszego nabycia Jednostek Uczestnictwa w Produkcie Podstawowym

Polecenie przelewu / Wpłata gotówkowa

nazwa odbiorcy
NAZWA FUNDUSZU / SUBFUNDUSZU

nr rachunku odbiorcy
NR RACHUNKU BANKOWEGO FUNDUSZU / SUBFUNDUSZU

kwota słownie
IMIE I NAZWISKO LUB NAZWA UCZESTNIKA

tytułem
PESEL LUB REGON UCZESTNIKA

W P

PLN

kwota

nazwa zleceńiodawcy
nazwa zleceńiodawcy cd.

tytułem
tytułem cd.

opłata

Należy wpisać nazwę Funduszu / Subfunduszu zgodnie z p. 1.

Należy wpisać nr rachunku danego Funduszu / Subfunduszu wskazany w p.1.

Należy wpisać kwotę wpłaty. Wysokość jednorazowej minimalnej **pierwszej** wpłaty na nabycie Jednostek Uczestnictwa nie może być niższa niż **200 zł**.

Należy podać imię i nazwisko Uczestnika lub Nazwę Uczestnika. Jeśli Wpłacającym jest osoba trzecia wówczas w tytule należy podać również imię i nazwisko / Nazwę Uczestnika.

W tytule należy wpisać: PESEL lub Regon Uczestnika.

UWAGA: Pierwsza wpłata środków pieniężnych powinna wpłynąć na rachunek nabyć Funduszu / Subfunduszu nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od dnia złożenia zlecenia otwarcia Rejestru i nabycia Jednostek.

3. Wzór dokumentu wpłaty dotyczący kolejnego nabycia Jednostek Uczestnictwa w Produkcie Podstawowym

Polecenie przelewu / Wpłata gotówkowa

nazwa odbiorcy
NAZWA FUNDUSZU / SUBFUNDUSZU

nr rachunku odbiorcy
NR RACHUNKU BANKOWEGO FUNDUSZU / SUBFUNDUSZU

kwota słownie
IMIE I NAZWISKO LUB NAZWA UCZESTNIKA

tytułem
NUMER REJESTRU / SUBREJESTRU UCZESTNIKA

W P

PLN

kwota

nazwa zleceńiodawcy
nazwa zleceńiodawcy cd.

tytułem
tytułem cd.

opłata

Należy wpisać nazwę Funduszu / Subfunduszu zgodnie z p. 1.

Należy wpisać nr rachunku danego Funduszu / Subfunduszu wskazany w p. 1.

Należy wpisać kwotę wpłaty. Wysokość jednorazowej minimalnej **kolejnej** wpłaty na nabycie Jednostek Uczestnictwa nie może być niższa niż **200 zł**.

Należy podać imię i nazwisko lub Nazwę Uczestnika. Jeśli Wpłacającym jest osoba trzecia wówczas w tytule należy podać również imię i nazwisko / Nazwę Uczestnika.

W tytule należy podać numer Rejestru / Subrejestru Uczestnika lub nr PESEL / REGON. Jeśli Klient posiada w danym Funduszu / Subfunduszu więcej niż jeden Rejestr / Subrejestr i w tytule wpłaty poda wyłącznie Pesel / Regon wówczas wpłata zostanie rozliczona na ostatnim otwartym Rejestrze / Subrejestrze Uczestnika.